जानकी गाउँपालिकाको

आ. व. २०८१/८२ को पहिलो चौमासिक अवधिको
सार्वजनिक सुनुवाइको प्रतिवेदन

<u>पेश गर्ने</u>

सामुदायिक रेडियो टीकापुर एफएम १०१ मेगाहर्ज

<u>सहजकर्ता</u>

एकिन्द्र तिमिल्सेना

७ पुस २०८१

यसभित्र.....

- सार्वजनिक सुनुवाईमा भएको सवालजवाफ
- सेवाग्राहीहरुको बहिर्गमन अभिमत
- शाखागत प्रगति विवरण
- फोटोहरु
- कार्यक्रम तालिका
- अनुसूचीहरु

सहजकर्ताको तर्फबाट

नेपाल सरकारले जारी गरेको सार्वजनिक सुनुवाइ सम्वन्धी कार्यविधि २०६७ अनुसार सेवाग्राहीको अभिमत र कार्यालयको प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुत गरी सार्वजनिकम सुनुवाई कार्यक्रम गरिएको छ ।

नेपालको सविधान र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ अनुसार स्थानीय तहको कार्य जिम्मेवारी प्राथमिकताहरु फेरिएकाले त्यस अघि नै जारी कार्यविधि अनुसार काम गर्दा कार्यालयका सबै पक्षामा चर्चा गर्न कठिन हुने र सेवाग्राहीको अभमतले पनि खाशै प्रभावकारी मापन हुन सक्तैन ।

यसर्थ पालिकाले समय सुहाउँदो जवाफदेहिता प्रवर्धन सम्वन्धी ऐन वा कार्यविधि बनाउन वा सबै पालिका, आयोजना, कार्यालय, संस्थालाई सुहाउँदो गरी सङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले कार्यविधि बनाउन जरुरी छ ।

एकिन्द्र तिमिल्सेना
सहजकर्ता

जानकी गाउँपालिकाको आ.व. २०८१/०८२ को प्रथम चौासिक सार्वजनिक सुनुवाइ सम्वन्धी रिपोर्टिङ्ग

कार्यक्रम आयोजना स्थल :गाउँपालिकाको वडा नं. २ को कार्यालय प्राङ्गण
कार्यक्रम आयोजना गरिएका मिति र समय : २०८१ साल पुस ७ गते दिउँसो १:०० बजे
कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको समयावधि (घण्टा/मिनेटमा) : ३ घण्टाः ५८ मिनेट
उठेका प्रश्न/जिज्ञासा र उत्तर :

क्र.स.	प्रश्न/गुनासो/ सुझाव	प्रश्न, गुनासो, सुझाव ?	जवाफ	जवाफको छोटकरी व्यहोरा
१.	प्रदिप चौधरी निवर्तमान अध्यक्ष	• गाउँपालिकाको चौमासिक रुपमा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सह्रानिय रहेको । • गाउँपालिकाको नारालाई मुर्त रुप दिन । • समस्यालाई र योजनालाई नितीमा कतिको सम्बोधन भैरहेको छ ? • भौगोलिक रुपमा सिमाङ्कनको अभिभाकत्व पालिकालाई लिन आग्रह, • सडकको नामाकरण गर्न आग्रह (रिङ्गरोड) । • राजश्व संकलनमा कार्यविधि बनाएर जान । • प्रभाव न्युनीकरण गर्ने कार्यमा जाने ।	आशिष चौधरी प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत गाउँपालिका अध्यक्ष गणेश चौधरी	• जनातका कामलाई प्रभावकारी बनाउन, सबै मिलेर जान ध्यान दिन । • लागु औषध, शिक्षा, स्वास्थ्य र सुरक्षाको अगाडी बढाएको । • गुणस्तरिय शिक्षाको लागि सामुदायिक विद्यालको अनुदानमा आधारित कार्यक्रम लागु कार्यविधि बनाउदै । • सकरात्मक सुरुवात र अनुगमन हुदै । • कमीकम्जोरीलाई सुधार गरेर जाने । • विद्यालयमा उत्प्रेरणामुलक कक्षा संचालन भएको । • विद्यालयसँग अध्यक्ष कार्यक्रम संचालन भएको । • ९८ प्रतिशत बढी राजस्ज संकलन गत वर्ष भन्दा बढी ।
२.	दिनेश चौधरी जनता समाजवादी पार्टी	• नागरिक प्रति जवाफदेहि प्रति सार्वजनिक सुनुवाइमा सहभागिताको आधार नभएको । • नागरिकको बर्हिगमन अभिव्यक्तिको अनुभुति हुने गरि कार्यक्रम गर्न । • देख्न सकिने गरि विकासमा उपलब्धि नभएको । • रोडमा विकासमा निकासको व्यवस्था हुनु पर्ने । • वडा नं. ४ को रोडको अवस्था स्तरोन्ती भएन । • गुगल म्यापिङ्ग अनुसारको काम गर्दा खोजविन हुने पर्ने । • कर्मचारी आवश्यकताको कार्य के भयो निश्पक्षताका साथ हुनु पर्ने । • ठेकेदारको गुनासो वा सम्बोध किन हुदै? प्रक्रियामा विकास निमार्णका अगाडी बढ्न नसकेको । • ५ वर्षमा पहिचान कायम भएको गाउँपालिका भन्न लायक हुनु पर्ने ।	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत आशिष चौधरी	• जनता माध्यमिक विद्यालयको बेरुजु रहेको, छलफल गरिरहेको, बुझेर अगाडी बढाउने • समुहको प्रतिनिधीलाई तालिमको व्यवस्था भएको । • कर्मचारीको भर्तीको सम्पुर्ण तयारी ।
३.	गोविन्द विष्ट	• डुडेझारी टीकापुर सडक छुटेको ।	लेखा अधिकृत	• डुडेझारी सडक नितिगत

	नेपाली काँग्रेस	● वडा नं. ९ को केसर मार्ग जोड्नु पर्ने टीकापर र जानकीमा जोड्नु पर्ने। ● लागु औषध न्यूनीकरण गर्नमा ध्यान दिन । ● छाडा पशुलाई व्यवस्थापनमा प्रभावकारी बनाउनु पर्ने , कसरी काम भैरहेको छ ? ● अध्यक्षले पक्षपात गर्ने गरेको, सबैको साझा बन्नु पर्ने । ● गुणस्तरिय शिक्षाको लागि अनुगमन पक्षलाई प्रभावकारी बनाउनु पर्ने ।	दिनेश माझी	रुपमा बन्ने ,प्रदेश सरकारले बनाउने । ● जनता माध्यमिक विद्यालयको २०७७/०७८ को भौतिक पुर्वाधारमा १ करोड २६ लाख । ● विद्यालय संचालन समितिको कार्यविधि अनुसार रकम निकासा भएको । ● कार्यविधि नभएको । ● आधा काम भएको फाइल आएन विद्यालयबाट केहि नभएको । ● काम सम्पन्न नहुदा फर्छ्यौट नभएको , बेरुजू छैन । ● १८ लाखको कार्यविधि कार्यसम्पन्न गर्न सकिने ।
४.	रामेश्वर रेग्मी वडा नं. ४	● कृषि र पशु शाखा छन् , समुह ५ सय बढी छैन । दर्तामा विलम्ब भए जरिमान लिने किन ? ● कृषक समुह मार्फत हुने कार्यहरु छुटेकोले समुह मार्फत जान आग्रह । ● वडामा कृषि प्राविधिक रहेकोले राम्रो भएको । ● विउहरु ५ वर्ष सम्म प्रयोगमा आउने भएकाले ध्यान दिन । ● स्वास्थ्य शाखामा दिर्घरोगीहरुको लागि प्रर्याप्त औषधीको व्यवस्था नभएको । ● गुणस्तरिय शिक्षाको लागि विद्यालय समायोजनको कार्य गर्न । ● अनावश्यक खर्च घटाउन सम्बन्धित शाखाहरुले ध्यान दिन । ● नागरिकका लागि सेवा सहज बनाउन । ● उपभोक्ता समिति मार्फत राम्रो काम गर्न । ● रोजगार शाखाले कुलोको काम भन्दा सामाजिक क्षेत्रमा काम गर्न । ● पुराना मेलमिलापकर्तालाई पालिकाले बन्देज लगाएको, राजनैतिक पक्षपात र मानव अधिकार हनन् । ● वडा नं. ४ मा सचिवको काम कार्यालय सहयोगीले गर्ने गरेको । ● सेती लोक मार्गलाई नक्साङ्कन अनुसारको काम गर्न ।	गणेश चौधरी आशिष चौधरी	● राम्रो गर्ने प्रयास भैरहेको । ● कर्मचारीको काम गर्ने निर्णय, कार्य सम्पादन समिति । ● सहमति अनुसार योजना कार्यक्रम भैरहेको । ● कृषिको ठुलो आयोजना पालिका भन्दा रानी जमरा कुलरिया सिचाई आयोजनाबाट भैरहेको । ● पहिचानको लागि खानपानबाट शुरुवाट गरेको । ● चित्रकला प्रर्दशनी काठमाण्डौको सिद्धार्थ आर्ट ग्यालरीमा राष्ट्रिय स्तरमा पुगि सकेको । ● सबैको साझा व्यक्ति भएको । ● कम्जोरी सच्चाएर जाने । ● अनुगमनले विद्यालय सुर्धाने काम भैरहेको अभिभावक सबैको जिम्मेवारी हो । ● सामुदायिक बन ऐन अनुसार भुगोलले जानकी गाउँपालिको मेरो भन्ने हुनाले। ● आईइइ दुई वर्ष सम्म गर्न मिल्ने काम, प्रक्रियागत रुपमा ढिलो भैरहेको । ● कर्णालीको पानी घट्दै गएको । ● कर्मचारीलाई व्यवस्थापन गर्ने गुनासो आए सम्बोधन गर्ने । ● स्वास्थ्य शाखाबाट कार्यक्रमहरु भैरहेको ।

				● औषधीको टेण्डर नभएको, पैसा नपुग्दा अघिल्लो वर्ष देखि टेण्डर नभएको । ● औषधी उपलब्धताको लागि सचेत भएको ।
५.	कृष्ण सोडारी नेकपा माओवादी केन्द्र	● सुशासनको लागि सबै तयारी नभएको । ● समयमा टेण्डर नहुदा चोरी भैरहेको, राजश्व चुहावट भैरहेको रोक्नु पर्ने ● शिक्षकलाई मात्र चलाउने, कर्मचारीलाई चलाउन नसक्ने ● गाउँपालिकाले नितीगत रुपमा जानु पर्ने । ● वनबाट राजश्व चुहावट भैरहेको । ● बनमा अभिभावकको भुमिका खेल्न । ● पिच बनाउने नाममा वर्षभरि धुलो उडाउने कार्य भएको ● बनेको पिच ६ महिनामा भत्कने अनुगमन गर्न आग्रह । ● वडा नं. ६ को पिच सडक के हो ? ● सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैकिङ्क प्रणालीबाट भैरहेको राम्रो। । ● सार्वजनिक कार्यक्रममा भुई मान्छेलाई जोड्न आग्रह । ● छाडापशुलाई स्थानिय पालिमामा व्यवस्थापन गर्न आग्रह (ट्यागिङ्ग)	आशिष चौधरी	● धार्मिक व्यक्तित्वलाई विज्ञानले मान्यता नदिदा, अध्ययन गरेर थप चर्चामा लाग्ने । ● आफ्नो टेबल सम्म ढल निकासको पत्र नआएको । ● कर्मचारीहरु समयमा आउनु पर्ने , प्राविधिक पक्ष। ● लागु पदार्थ दुर्व्यशनी सम्पर्कमा नआएकोले समस्या रहेको । ● जग्गा वर्गिकरण, कन्सल्टेन्सी मार्फत आउदा संशोधन भैरहेको । ● सुधार गर्ने । ● मोटरसाइकल सीसी टीभी भन्दा बाहिर रहेको इन्योरेन्सबाट प्राप्त गरिसकेकोले सुस्ताएको । ● नदीजन्य पदार्थको उत्खन आइइइ अन्तिम चरणमा पुगेको , छलफल भैरहेको । ● पुस मसान्तमा ठेक्का लगाउने । ● वडा ं. ६ को पिच स्वीकृत नभएकोले भुक्तानी नभएको
६.	लक्ष्मी जोशी	● सेती लोक मार्ग छेउको जग्गा खाली गर्न भनेता पनि एरिया निश्चित नहुदा आन्यौलता । ● गुरुवा, वैदवा, ज्योतीषीका लागि गाउँपालिकाले के गर्दैछ ।	गणेश चौधरी (अध्यक्ष)	● सेती लोकमार्ग एरियाको फुल मार्ग २५ मिटर छुट्याएको कुरा स्थानियको समझदारी र समन्वयमा काम हुने भएकोले सबैको सहयोग हुनु पर्ने । ● सेती लोकमार्ग मापदण्ड सम्बन्धि ठाउँमा पत्राचार गर्ने। ● गुरुवा, वैदवाप्रति वहस गरेर सुझाव दिन आग्रह । ● वडा नं. ४ को कृषि कार्यालय उपयोग विहिन रहेकोले उपयोगको लागि काम भैरहेको ● नर्सरीको बिउ अनुदानमा दिने अनुदानको उपलब्धिको अभ्यास भैरहेको ।

७.	गणेश उपाध्याय वडा नं. १	● छाडा पशु व्यवस्थापन गर्नका लागि जिम्मा लिएका निकायको जिम्मेवारी । ● लम्की टीकापुर सडकमा ढल निकास हुने कि नाई ?		● पशुहरुको लागि व्यवस्थापन भएको ।
८.	आकास चौधरी वडा नं. २	● लोकसेवा र शिक्षक सेवा आयोगको तयारी कक्षा कहिले देखि शुरु ? ● स्वदेशमा बस्ने वातावरण बनाउन ।	हिरालाल चौधरी सामाजिक विकास शाखा	● ७५ र १२ जनाले अनुदाान दिएको कार्ययोजना । बनाएर , सेवा प्रदायक सँग समन्वय भैरहेको ● सम्फौताको लागि सेवा प्रदायक छनौटको ।काम हुने एक हप्तामा गर्ने ।
९.	राजेश कडायत वडा नं. १	● भुमिहिन सुकुम्वासी समस्या कहिले सम्म सामाधान हुने ? ● गाउँपालिकाबाट निर्चोड आउदैन, सुकुम्वासी एजेण्डामा मात्र समिति हुने ? ● सुकुम्वासीलाई २०५३/५४ साल देखि लापुर्जा वितरणको कार्य भएको । ● कर्मचारी ढिलो कार्यालयमा आउने, कार्यक्रमको नाममा समय विताउने । ● वडा नं. ४ जोड्ने कालोपत्रे भएन् , सुनुवाई हुदैन , बेलासपुर जोड्ने सडक । ● दुर्व्यशनीलाई तालिममा सहभागि बनाएर न्युनीकरण कार्यको थालनी ।		● सुकुम्वासी समस्या समाधान एजेण्डा मात्र नभई निस्सा वितरणको काम भैरहेको , नापी विभाग सँग काम भैरहेको । ● १५ स्थानमा कन्ट्रोल प्वाइट गरेको , केन्द्र सरकारमा भुमिआयोग खारेज भैरहेकोले काम नभएको । ● भुमि आयोग गठन पश्चात काम हुने ।
१०	गिता चौधरी वडा नं. ८	● प्लाष्टिक गुम्बोज लगाएको कृषि कार्यक्रममा छनौट भैसकेको कसरी ? ● नर्सरी व्यवस्थापनका लागि २ लाख काहाँ कसरी खर्च हुने । ● जग्गा वर्गिकरण गरियो, सानो कुला छेउमा आवास , लाभांस लिन समस्या भएको । ● सीसी क्यामरा जडान भएको । ● मोटरसाइकलमा ध्यान दिन ।	लालविर चौधरी कृषि शाखा प्रमुख	● बेर्ना उत्पादन लागतको ५० प्रतिशत अनुदानमा वितरण । ● जलवायु अनुकुलन कार्यक्रमको लागि २ पटक सुचना प्रकाशन । ● पहिलो पटक ४ र दोस्रो पटक १ वटा समुहको आवेदन परेको । ● ६ लाख विनियोजन डेढ लाख खर्च हुने अनुमान रहेको ।
११.	मणिन्द्र चौलागाई नेकपा एमाले	● वडा नं. २ कर्णालीको हुम्ला जस्तै रहेको । ● वडा नं.२ पथरैयामा नदीमा तटबन्ध नभएको, यसका लागि कुनै सुनुवाई नभएको ।	अध्यक्ष गणेश चौधरी	● वडा नं. २ को खुण्डीनाला र विदेशी पुलको काम भएको । ● स्रोत साधन एकैपटक नहुदा विस्तारै बन्दै जाने । ● वडा नं. २ मा तटबन्धको लागि छलफल प्रयास भैरहेको । ● रानी जमरा कुलरिया सिचाई आयोजनाको काम गर्ने ।
	इन्द्रा सोव कार्यपालिका सदस्य	● विकास भन्दा प्रत्यक्ष देखिन् बस्तुलाई मात्र लिने गरेको ● विकास क्रमिक रुपमा भैरहेको महिला पीडित भएको ।		

	खकेन्द्र भण्डारी वडाध्यक्ष ९	• जनप्रतिनिधीका टाउकोमा सबैकुरा थुपार्ने होइन, जनताको भुमिका रहनु पर्ने । • लागु औषध नियन्त्रणका लागि लाग्नु पर्ने । • दुर्व्यशनी बचाउने, नराम्रो काम गर्न विरुद्ध एकजुट भएर लाग्नु पर्ने । • २०७६ मा वडालाई जुवातास मुक्त वडा भनेतापनि घरघरमा खेलाउने कार्य भएको । • राम्रो जानकी हाम्रो जानकी बनाउन सबै लाग्नु पर्ने ।
	आशिष चौधरी प्रप्रअ	• नागरिकको नकारात्मक दबाब नहदा काम गर्नमा सहजता राम्रो भैरहेको । • जनताबाट राम्रो पृष्ठपोषण प्रदान हुने अपेक्षा । • समयसापेक्ष विषयबस्तु उठान गर्नु राम्रो । • व्यक्तिगत दायित्व जिम्मेवारी लिएर काम गर्न कर्मचारीलाई आग्रह । • स्वदेशमै केहि गर्ने वातावरण बनाउनु आग्रह ।
	लालमति कठरिया उपाध्यक्ष	• गुनासोलााई सल्लाह सुझावको रुपमा लिएको । • काम गर्दा गल्ती कम्जोरी हुने भएकोले सुधार गरेर जाने, मनन् गरिरहेको । • राजश्व वृद्धि का लागि काम भैरहेको । • विकासका जाडुको छडी नभएकाले क्रमश हुदै जाने । • गाउँपालिका राम्रो बनाउनका साझा रुपमा रहि सहयोग गरे समृद्धी र विकास हुने । • परिवर्तन गर्न आफैबाट शुरुवाट गर्न । • अनुगमनले प्राविधिक रुपमा प्रमाणित गरिसके पछि भुक्तानीको प्रक्रिया हुने ।
	गणेश चौधरी अध्यक्ष	• समस्या प्रति प्रदेश सरकारले काम गर्ने । • कुरा भन्दा काम गर्नु पर्ने । • सँस्कार कुन रुपमा गैरहेको छ मनन गर्न । • कुरौटे, काम गर्ने , माग्ने समाज रहेको । • आफैलाई मूल्याङ्कन गरि काम गर्न सबैलाई आग्रह र सुधार गर्दै गई राम्रो बनाउनका लागि सबैको सल्लाह सुझावको अपेक्षा ।

टिप्पणीकर्ता : छत्र मल्ल

राम्रो कुरा

- हरियाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम
- लोक चित्रकला तथा मूर्तिकला कार्यक्रम र काठमाडौंमा प्रदर्शन गरिने कुरा
- गाउँपालिकाको नारामा टेकेर काम गर्दा धेरै हुने ।
- हरेक चौमासिकमा सार्वजनिक सुनुवाई गर्न प्रगति र पार्दशिता हुने ।
- नतिजामा आधारित अनुदान कार्यक्रम राम्रो रहेको ।
- कार्यक्रममा सेवाग्राहीको सहभागिता बढाउन ।
- उत्पादनमा आधारित अनुदनाको कार्यक्रम राम्रो रहेको ।
- सँस्कृति बचाउने कुरा राष्ट्रिय रुपमा लैजाने ।

कमजोर विषय

- १५ शैया अस्पतालको निमार्ण कार्यान्वयनमा आउन नसकेकोले कार्यान्वयनको पक्षमा लैजाने
- जानकी पार्क
- पालिका प्रहरी
- जानकी कृषि अनुसन्धान केन्द्रको काम
- कर्मचारीको विज्ञापन खोलेर लामो समय परीक्षा हुन नसकेको कुरा
- कर्मचारी छनौटका लागि आउने उम्मेदवारलाई शाखा प्रमुखले व्यक्तिगत कुरा सोध्नु

जानकी गाउँपालिका

अनुसूचि ३

सेवाग्राहीको बर्हिगमन अभिमत संकलन

बुँदा नम्बर ३.४.१ सँग संबन्धित

आ.व. २०८१/०८२ को सार्वजनिक सुनुवाइको बहिर्गमन अभिमतको नतिजा

नेपाल सरकारले जारी गरेको सार्वजनिक सुनुवाई सम्वन्धी कार्यविधि २०६७ अनुसार जानकी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को पहिलो चौमासिकको विकास, योजना र सेवा प्रवाहका बारेमा २०८१ पुस ७ गतेको सार्वजनिक सुनुवाईका लागि संकलित बहिर्गमन अभिमतको संक्षिप्त विवरण यसप्रकार रहेको छ :

जानकी गाउ“पालिकाबाट सेवा लिएर फर्किएका ५० जना सेवाग्राहीको मत संकलन गरिएको थियो । जसमा २६ जना पुरुष र २४ जना महिला थिए । उनीहरु शिक्षाको हिसावले ९ जना निरक्षर, ५ जना साक्षर, ६ जना कक्षा ९ सम्म, ९ जना एसएलसीरएसइइ, ११ जना प्लस टु र २ जना स्नात्तक थिए । ८ जनाले आफ्नो शिक्षा बताएनन् ।

जातीय हिसावले हेर्दा २५ जनजाति, १४ जना क्षेत्री, ७ जना बाहुन र ४ जना दलित थिए । मत संकलन गरिएका मध्ये उमेरका हिसावले २० वर्ष मुनिका ३ जना, २१ देखि ४० वर्षका १९ जना, ४१ देखि ६० वर्षका १३ जना र ६१ वर्ष माथिका १५ जना थिए ।

पेशाको हिसावले कृषक २६ जना, कर्मचारी ७ जना, व्यपारी १० जना, समाजसेवी १ जना, विद्यार्थी ३ जना छन् । ३ जनाले आफ्नो पेशा बताएनन् । सेवा लिन आएका मध्ये २४ जना पैदल, १३ जना मोटरसाइकल, १० जना साइकल, २ जना रिक्सा र १ जना बस चढेर कार्यालय पुगेका थिए । सेवा लिन आउ“दा २३ जनालाई १ देखि १५ मिनेट, १७ जनालाई १६ देखि ३० मिनेट र १० जनालाई ३० मिनेट भन्दा माथि समय लागेको थियो ।

पालिकामा कुन कामको लागि आउनु भएको हो

क) सिफारिस लिन/पुऱ्याउन - १२

ख) सामाजिक सुरक्षा भत्ताको काम गर्न - १२

ग) सूचना मूलक सामाग्री प्राप्त गर्न -१०

घ) योजनाको मूल्यांकन गराउन -१

ङ) सूचना मूलक सामाग्री संकलन गर्न -१

च) कर तिर्न -२

छ) दर्ता नविकरण गर्न -१

ज) अन्यमा,विभिन्न कामका लागि गाउपालिका पुगेका व्यक्ति -११

गाउपालिकाले प्रदान गर्ने सेवाप्रति नागरिकको सन्तुष्टि

क्र.स.	प्रश्न	सूचक १	सूचक २	सूचक ३	कैफियत
१	तपाईलाई यस कार्यालयबाट सेवा लिदा कोसंग सम्पर्क गर्नुपर्छ भन्ने बारेमा जानकारी दिईयो ?	राम्रोसंग जानकारी दिईयो –२१	ठीकै– २०	राम्रो जानकारी पाईएन –६	३ जनाले मत दिएनन
२	सेवा प्रदायक कर्मचारीले तपाईको आवश्यकता र अपेक्षा कत्तिको बुझे जसो लाग्यो ?	राम्रोसंग बुझेजस्तो लाग्यो– २५	ठीकै–२१	खासै बुझे जस्तो लागेन –१	३ जनाले मत दिएनन
३	सेवा प्रदायक कर्मचारीले तपाई प्रति देखाएको व्यवहार कस्तो लाग्यो ?	मैत्रिपूर्ण लाग्यो –२२	ठीकै– २३	अमर्यादित –१	४ जनाले मत दिएनन
४	तपाईलाई यस कार्यालयबाट सेवा प्राप्त गर्न आवश्यक सूचना(प्रमाण, कागजात र शुल्क दस्तुर) का बारेमा कर्मचारीबाट स्पष्ट जानकारी दिईयो ?	स्पष्ट हुने गरी दिइयो –२२	ठीकै –२२	दिईएन –३	३ जनाले मत दिएनन
५	तपाईले यस कार्यालयमा ल्याएको काम भयो ? समस्याको समाधान दिइयो ?	सरल तरीकाले समाधान दिईयो– १८	ठीकै–२८	समाधान गरीएन –१	३ जनाले मत दिएनन
६	सेवा दिदा अपनाईएको के कस्तो लाग्यो ?	सरल र छिटो छरीतो – १५	ठीकै –२९	लामो, झंझटिलो –३	३ जनाले मत दिएनन
	नतिजा	१२३	१४३	१५	१९
	२०८० सालको नतिजा	११२	१४१	४७	

विश्लेषण : ५० जना सेवाग्राहीलाई ३/३ वटा सूचक रहेका ६ वटा प्रश्न सोध्दा ३०० उत्तर खोजेका थियौं । जसमध्ये १२३ वटा राम्रो, १४३ ठीकै र नराम्रो अवस्था भन्नेमा १५ उत्तर देखिएको छ भने १९ मत जाहेर भएनन् ।

प्रतिशतको आधारमा हेर्दा गाउपालिकाको सेवा अति राम्रो भन्नेमा ४१ प्रतिशत, ठीकै भन्नेमा ४७.६६ प्रतिशत, ५ प्रतिशत सेवाग्राही गाउपालिकाको सेवाप्रति सन्तुष्ट छैनन र कर्मचारीको व्यवहार र सेवा प्रवाहमा सुधारको अपेक्षा गर्दछन् । ६.३३ प्रतिसत सेवाग्राहीले आफ्नो कुनै ठाउमा जाहेर गरेनन् ।

७. तपाईको टोल वा वडा वा पालिकामा यस वर्ष हुन लागेका वा राम्रा कामहरु के के भए ?

- बाटोको स्तर उन्नतिका साथै कालोपत्रे र नालामा कल्भर्ट निर्माण भएको
- खानेपानी व्यवस्था र सिपमूलक तालिम सञ्चालन गरिएको
- कृषकलाई अनुदानमा बीउ बीजन उपलब्ध गराएको
- विद्यालयको भवन निर्माण गरिएको

८. तपाईको टोल वा वडा वा पालिकामा यस वर्ष हुन नसकेका वा कमजोर कामहरु के के हुदैछन् ?

- लम्की टीकापुर सडकमा ढल निकास नभएको
- सडक मेन चोक चौराहमा सिसि टिभी जडान नभएको
- सबै ठाउमा इन्टरनेटको पहुच नभएको
- कृषकलाई मल खाद तथा कृषी औजारहरु अनुदानमा उपलब्ध गराउन नसक्नु
- कच्ची सडकलाई पक्कि सडक बनाउन नसक्नु
- खानेपानीको धारा विस्तार नभएको
- कटासेदेखि ठेकीपुर चर्च हुदै जाने बाटो पीच नभएको

९. तपाईको नजरमा अहिलेका जनप्रतिनिधिहरुका कामहरु कस्ता छन् ? (वडा वा अध्यक्ष वा उपाध्यक्ष कसको हो खुलाउने)

राम्रो लागेको :-

- वडाध्यक्ष, पालिकाका अध्यक्ष र उपाध्यक्ष सबैको काम राम्रो छ ।
- गाउ‘‘पालकाका अध्यक्ष कुनै पनि काममा आफ्नो निजी मोटरसाइकल प्रयोग गरेर भए पनि समयमै पुग्ने गरेको ।
- वडाध्यक्ष, पालिकाका अध्यक्ष र उपाध्यक्ष समस्या दर्शाएपछि समाधान गरिदिने गरेको ।

राम्रो नलागेको :-

- कार्यालय समयमा जनप्रतिनिधि कार्यालयमा उपस्थिति नहुनु
- समयको पालना नभएको
- गाउपालिकाका अध्यक्ष, उपाध्यक्ष र वडाध्यक्षहरुले टोलवस्तिमा जनताका इच्छा अनुसार काम नगरेको

<u>यस वर्ष गाउपालिकाले गरेको राम्रो लागेको र सुधार गर्नुपर्ने पक्ष</u>

गाउपालिकाको राम्रो लागेको कुरा/काम	गाउपालिकाका सुझाव/सुधार गर्नुपर्ने पक्ष
• पूर्वाधार तर्फ सडक तथा पुलपुलेसाहरुको काम र शिक्षा तर्फ पनि राम्रो भएको • लोक सेवा र शिक्षक सेवा आयोगको तालिम सञ्चालन गरिएको • सूचना बोर्ड बनाएर नागरिकलाई सूचनामा पहुच पुगाएको • विद्यालयको शैक्षिक अभिवृद्धिका लागि पालिकाले राम्रो काम गरेको • सिप मूलक तथा आयआर्जनका क्षेत्रमा लक्षित समुह अनुसार व्यवस्था भैरहेको • कर्मचारीको बोली व्यहार राम्रो लागेको • समय समयमा स्वास्थ्य शिविर सञ्चालन भएको • हरियाली जानकी अभियान राम्रो भएको	• लम्की टीकापुर सडक खण्डको दाया‘‘ बाया‘‘ नाला नभएको हामीहरुले बारम्बार ताकेता गर्दा पनि सुनुवाई नभएको • स्वास्थ्य चौकीमा औषधी उपलब्ध गराउनु पर्ने • जनप्रतिनिधि कार्यालयमा हुदैनन्, एउटा कामको लागि २/३ दिन कार्यालयमा धाउनु पर्छ यस्तो राम्रो भएन । • राणा शासन जस्तो नहोस्, सबै स्थानमा समान रुपले विकास गरियोस् । • नातावाद र कृपावाद नगरी सबैलाई समेटेर समान तरिकाले विकास गरिनुपर्‍यो । • शिक्षा र युवामा लगानी गरी बैदेशिक रोजगारीका लागि पलायन हुनेलाई रोक्न पहल गर्नुपर्ने । • योजना कार्यान्वयनमा ढिलाई भयो त्यसो गरिनु भएन । • सबै सेवाग्राहीलाई सहि समयमा सूचना दिनुपर्ने, सूचनाो पहुचमा कसैलाई काखा र कसैलाई पाखा गर्नु भएन । • गाउ टोलमा सुरक्षा व्यवस्थापनको काममा ध्यान दिनुपर्ने

	● कार्यालय परिसरमा शुद्ध खानेपानीको व्यवस्था गरिनु पर्ने । ● कुनै शक्तिको भरमा नभई आवश्यकतामा आधारमा योजना छनोट गरी कार्यान्वयन गर्नुपर्ने देखिन्छ । ● पालिकाले शिक्षा क्षेत्रमा गर्न लागेको कामको प्रत्येक वर्ष विस्तार हुदै जाहोस् । ● कर्मचारीहरु पोशाकमा कार्यालय आउनु पर्ने ।

गाउँपालिकाले प्रवाह गरेका मुख् मुख्य सेवा तथा संचालित कार्यक्रमहको प्रगति विवरण

आदरणीय महानुभावहरु नमस्कार

उपस्थित सज्जनबृन्द ,बरघर ,समाजसेवी ,पत्रकार एवं सरोकारवालाहरु

साथै सम्पूर्ण गाउँपालिकाबासीहरु

जानकी गाउँपालिका कैलालीको आह्वानमा रेडियो सामुदायिक एफ.एम.टीकापुरको प्राविधिक व्यवस्थापनमा आज हुन गईरहेको जानकी गाउँपालिकाको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा यहाँहरु सबैलाई सर्वप्रथम स्वागत गर्न चहान्छु । स्थानीय सरकारले तर्जुमा गर्ने वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम अन्तर्गत प्रदान गर्ने सेवा प्रवाह ,सुशासन एवं विकास निर्माणका योजना तथा कार्यक्रमहरुको समग्र रुपमा मूल्याङ्कन र ती योजना तथा कार्यक्रमहरु मार्फत लक्षित उपलब्धीहरु हासिल गर्नका लागि चालिएका पहलकदमीहरुको बारेमा आम जनताको चासो र चिन्तनलाई बुझ्ने ,गुनासोहरुको समाधान गर्ने र कामकाजी समयमा पर्न गएका भ्रमहरु चिर्दै कहिँ कतै कमि कमजोरीहरु भएमा सच्याउने प्रतिवद्धता समेत जाहेर गर्दै जानकी गाउँपालिकाको सम्पूर्ण जनता र स्थानीय सरकारको सुमधुर सम्बन्ध स्थापित होस भन्ने हेतुले आयोजना गरिएको यस कार्यक्रममा आफ्ना व्यक्तिगत कामकाज , व्यवसाय वा अन्य व्यस्तताका बाबजुद आजको यस सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा तपाईहरुको गरिमामय उपस्थितिको लागि फेरि पनि हृदयदेखि हार्दिक स्वागत गर्न चाहान्छु ।

उपस्थित महानुभावहरु ,जानकी गाउँपालिकाले गत आर्थिक बर्ष तथा यस आर्थिक वर्षको प्रथम चौमासिकमा साकारात्मक परिवर्तन महसुस हुनेगरी सेवा प्रवाह ,सुशासन कायम ,पूर्वाधार विकास , सामाजिक विकास ,आर्थिक विकास तथा जनताको जीवनस्तरमा प्रत्यक्ष तथा अप्रत्यक्ष रुपमा परिवर्तन ल्याउने थुप्रै कामकाजहरुमा सम्भव भएसम्म आफै र माथिल्लो निकायबाट हुने कामकाजहरुको लागि सम्बन्धित निकायमा पहल गर्दै आईरहेको छ । यी योजना ,कार्यक्रमहरुको कार्यान्वयन तथा जानकी गाउँपालिकाको नारा“ **शिक्षा, स्वास्थ्य, कृषि र वातावरणमैत्री पूर्वाधार : पहिचान सहितको जानकी गाउँपालिका विकासको मूल आधार ”सफल पार्ने** दिशामा गाउँपालिका परिवारलाई आईपर्ने समस्या तथा गाउँपालिकाको तर्फबाट गरिएका काम कारबाहीहरु प्रस्तुत गर्न चहान्छु ।

समस्याहरुः

१. गाउँपालिकाको प्रशासकीय भवन निर्माण गर्नका लागि आवश्यक रकम अपुग रहेको ।

२. गाउँपालिकास्तरीय १५ शैय्या अस्पताल निर्माण हुन नसकिएको ।

३. जानकी गाउँपालिका क्षेत्रभित्र पर्ने लम्की-टीकापुर सडक निर्माण कार्यमा ढिलाई भईरहेको ।

४. राजश्वको दायरा बढाउन नसकिएको ।

५. जानकी गाउँपालिकाको शैक्षिक गुणस्तर सुधार र कक्षा ८ र १० को नतिजा अपेक्षित हुन नसकेको ।

६. पूर्वाधार निर्माणका सम्पूर्ण आयोजनाहरुको ठेक्का सम्झौता अनुसार समयमा कार्य सम्पन्न हुन नसकिएको।

७. बर्षेनी हुने नदी कटान तथा डुबानको समस्या ।

समाधानका उपायहरुः

१. प्रशासकीय भवनको निर्माण प्रक्रिया अगाडि बढाईएको ।

२. १५ शैय्या अस्पतालको लागि स्वास्थ्य मन्त्रालय योजना कार्यान्वयन महाशाखासँग समन्वय भईरहेको ।

३. जानकी गाउँपालिका क्षेत्रभित्र पर्ने लम्की-टीकापुर सडक निर्माण कार्यमा ढिलाई भईरहेकोमा सरोकारवालाहरुसँग छलफल भईरहेको ।

४. प्रक्षेपित राजश्व संकलन गर्न नदिजन्य पदार्थको ठेक्का प्रक्रिया अगाडी बढाईएको र आर्थिक ऐन बमोजिम करको दायरा फराकिलो पारिएको ।

५. छाडा पशु चौपाया व्यवस्थापनका लागि टीकापुर नगरपालिकासँग सम्झौता भई लागत साझेदारीमा व्यवस्थापन गरिएको ।

६. जानकी गाउँपालिकाको शैक्षिक गुणस्तर सुधार र कक्षा ८ र १० को नतिजा अपेक्षित हुन नसकेको अवस्थामा जानकी गाउँपालिका शिक्षा समिति र शिक्षा शाखाको अगुवाईमा विभिन्न शैक्षिक सुधार सम्बन्धी कार्यक्रमहरु अगाडी बढाईएको । आवश्यक कार्यविधिहरु निर्माणका चरणमा रहेको ।

७. गौरवका आयोजनाहरुका लागि आवश्यक बजेट व्यवस्थापनको लागि पहल गरिएको छ ।

८. आवश्यक ठाउँमा तटबन्धनको लागि सम्बन्धित निकायसँग सहकार्य गरिनेछ। साथै जानकी गाउँपालिकामा विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी छुट्टै शाखाको व्यवस्था रहेको ।

१. प्रशासन शाखा :

संरचना विवरणः

- शाखा/उपशाखा : २१
- वडा : ९
- स्वास्थ्य चौकी : ४
- आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र : ५
- सामुदायिक स्वास्थ्य इकाईः १
- पशु सेवा केन्द्र : १

कर्मचारी विवरण : गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय ,वडा कार्यालय ,स्वास्थ्य चौकी ,आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र समेत ।

क्र.सं.	कर्मचारी	स्थायी	अस्थायी	करार	ज्यालादारी	जम्मा	कैफियत
१.	अधिकृतस्तर	२६	०	३	०	२९	
२.	सहायकस्तर पाँचौ	४१	१	१०	०	५२	
३.	सहायकस्तर चौथो	१९	२	३८	०	५९	
४.	सहायकस्तर तृतीय	३	०	०	०	३	मुखिया
५.	श्रेणीविहीन	४	०	३८	१७	५९	
	कुल जम्मा	**९३**	**३**	**८९**	**१७**	**२०२**	

दर्ता चलानी तथा अन्य विवरण :

- पत्र दर्ता सङ्ख्या : ३०२७
- पत्र चलानी सङ्ख्या : १२६८
- कार्यपालिका बैठक : ५
- कार्यविधि निर्माण : ३
- कार्यपालिकाको निर्णय वेवसाईट मार्फत सार्वजनिक गर्ने गरेको र कार्यान्वयन गर्न प्रमुख भूमिका खेलेको ।
- खानेपानी क्षेत्रगत सुशासन तथा पूर्वाधार सहयोग कार्यक्रम तर्फ र गाउँपालिका कार्यालयको लागि आवश्यक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्न करार सेवामा कर्मचारी पदपूर्तिको लागि सूचना प्रकाशित गरिएको ।
- जानकी गाउँपालिकाको कर्मचारीहरुको नियमित कार्य सहजीकरण मासिक बैठक प्रत्येक महिनाको ७ गते बस्ने गरेको ।

१४ औं गाउँसभाबाट पारित देहायका कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको छ ।

- हरियाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम ।
- सम्वन्धित निकायको साझेदारीमा स्थानीय साहित्य ,कला प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तर्गत“ थारु लोकचित्रकला तथा मूर्तिकला प्रवर्द्धन कार्यक्रम २०८१ ”।
- धार्मिक ,साँस्कृतिक सम्पदा संरक्षण कार्यक्रम ,दिवस ,समरोह ,जात्रा ,पर्व ,स्थानीय धर्म संस्कृति पहिचान कार्यक्रम अन्तर्गत“ थारु समुदायके महान पर्व अट्वारी ओ अनट्टाके अवसरमे शुभकामना आदान-प्रदान ,पौराणिक नाचके प्रस्तुती व अट्वारी पर्वमे भेवाँ) भीम (के सम्झनामे सटपुट प्रतियोगिता २०८१” ।
- कर्मचारी) शाखा/इकाई प्रमुख ,वडा सचिव ,वडा प्राविधिक (हरुलाई सार्वजनिक खरिद सम्बन्धी क्षमता विकास तालिम ।

२ .जिन्सी शाखाः

क्र.स.	विवरण	जग्गाको विवरण		भवनको विवरण	कैफियत
		दर्ता	ऐलानी		
१.	जानकी गाउँपालिका	१-१२-१०	-	नभएको	१ नं. वडा कार्यालयको भवनमा रहेको

वडा कार्यालय तर्फ

क्र.स.	विवरण	जग्गाको विवरण		भवनको विवरण	कैफियत
		दर्ता	ऐलानी		
१	वडा नं. १	-	लगभग ०-१०-०	क. २ तले ४ कोठे पक्की भवन ख. ३ तले ११ कोठे पक्की भवन	स्वास्थ्य चौकी सहित
२	वडा नं. २	-	लगभग ०-१५-०	क. १ तले ३ कोठे पक्की भवन ख. १ तले २ कोठे पक्की भवन	स्वास्थ्य चौकी सहित
३	वडा नं. ३	-	लगभग १-१०-०	क. २.५ तले ९ कोठे पक्की भवन	
४	वडा नं. ४	०-९-७	लगभग ०-४-०	क. २ तले ४ कोठे पक्की भवन	ऐलानी जग्गामा वडा कार्यालयको भवन रहेको
५	वडा नं. ८	-	लगभग ०-४-०	क. २ तले ६ कोठे पक्की भवन	
६	वडा नं. ९	०-१-६	-	क. २.५ तले ६ कोठे पक्की भवन	

स्वास्थ्य चौकी तर्फ

क्र.स.	विवरण	जग्गाको विवरण		भवनको विवरण	कैफियत
		दर्ता	ऐलानी		
१	दुर्गौली स्वास्थ्य चौकी	-	लगभग ०-१०-०	क. २ तले १४ कोठे पक्की भवन	वडा कार्यालय सहित
२	जानकीनगर स्वास्थ्य चौकी	-	लगभग ०-१५-०	क. २ तले ७ कोठे पक्की भवन ख. २ कोठे पक्की भवन	वडा कार्यालय सहित
३	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र लायकपुर	-	लगभग ०-१०-०	क. १ तले ६ कोठे पक्की भवन	
४	मुनुवा स्वास्थ्य चौकी	०-१०-०	-	क. १ तले ७ कोठे पक्की भवन ख. १ तले ५ कोठे पक्की भवन ग. १ तले १ कोठे तालिम भवन	
५	पथरैया स्वास्थ्य चौकी	-	लगभग ०-२-०	क. २ तले १२ कोठे पक्की भवन	
६	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, बक्लौवा	-	लगभग ०-३-१०	क. १ तले ४ कोठे पक्की भवन ख. १ तले ४ कोठे पक्की भवन ग. १ तले १ कोठे तालिम भवन	
७	सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ, कञ्चनपुर	-	लगभग ०-४-०	क. १ तले ५ कोठे पक्की भवन	

अन्य जग्गा तथा भवनको विवरण

क्र.स.	विवरण	जग्गाको विवरण		भवनको विवरण	कैफियत
		दर्ता	ऐलानी		
१.	कृषि सेवा केन्द्र वेलपुर वडा नं. ४	-	लगभग ०-८-०	क. ४ कोठे पक्की भवन	कृषि विकास कार्यालयबाट हस्तान्तरण भएको ३ कोठे भवन सहित जग्गा
२.	पशु सेवा केन्द्र, मुनुवा	-	लगभग ०-४-०	क. ४ कोठे पक्की भवन	

यस जानकी गाउँपालिकाका सवारी साधनहरुको विवरण

क.स.	सवारी साधनको विवरण	परिमाण
१.	स्कारपियो जिप	१ थान
२.	पिकअप जिप	१ थान
३.	टिप्पर	२ थान
४.	ब्याक हो लोडर	१ थान
५.	एम्बुलेन्स	१ थान
६.	मोटरसाइकल	३१ थान
७.	स्कुटर	१ थान

३ .पूर्वाधार/योजना शाखाः

१. यस आ.व.का १६ वटा बोलपत्र भई १० वटा ठेक्काको सम्झौता भई निर्माण प्रक्रिया अगाडी बढेको छ । ६ वटा सम्झौताको चरणमा रहेका छन् ।

२. सबै वडामा उपभोक्ता समिति गठन भई उपभोक्ता समिति लाई आयोजना कार्यान्वयन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धि तालिम सम्पन्न भएको छ ।

३. वडा स्तरिय आयोजना संचालन प्रकिया अगाडी बढेको छ ।

४. निर्माणाधिन आयोजना सडक तथा भवन - १०

५. नयाँ घर नक्सा ईजाजत संख्या -५

६. घर अभिलेखिकरण संख्या – ७

७. प्रशासकीय भवनको बोलपत्र आह्वानको लागि अध्ययन प्रकृया अघि बढाइएको छ ।

८. सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालय ,ताहाचल ,काठमाडौबाट सार्वजनिक खरिद सम्बन्धी २ दिने क्षमता विकास तालिम सम्पन्न ।

४ .पशु सेवा शाखाः

- उपचार सेवा) मेडिकल, माईनर सर्जिकल, गाईनाकोलोजिकल – (५५२२ पशुपंक्षी
- बन्ध्याकरण सेवा - २६७
- कृत्रिम गर्भाधान – २२ वटा गाई भैंसी
- प्राकृतिक गर्भाधान -११२
- गर्भ परिक्षण – ३५ वटा गाई भैंसी
- प्रयोगशाला सेवा - २६
- खोरेत) F.M.D (.रोग विरुद्धको खोप – ३१२१ वटा गाई भैंसी
- रेबिज रोग विरुद्धको खोप) सामुदायिक तथा घरपालुवा कुकुर बिराला – (८८८ वटा
- लम्फि स्किन रोग) L.S.D (विरुद्धको खोप – ८९९ वटा गाईगोरु र भैंसी

- लागत इस्टिमेट तयारी-१
- फार्म नबिकरण — ३३ वटा
- नयाँ फर्म दर्ता — १ वटा
- फर्म सूचीकृत — ५ वटा
- दर्ता, नविकरण र सूचिकृत व्यवशायिक पशु पालन फार्महरुमा घर दैलो सेवा कार्यक्रममा आन्तरिक परजीबी बिरुद्धको औषधी, भिटामिन, लिभर टोनिक र यूरिया मोलासेस मिनरल ब्लक निःशुल्क वितरण-३०
- नश्ल सुधारका लागि राँगा वितरण-३
- हिउँदे घाँस) बर्सिम (५० %अनुदानमा वितरण -३२५
- विभिन्न सिफारिस — ६ वटा

५. आर्थिक प्रशासन शाखा:

आय					व्यय				
शीर्षक	प्रस्तावित	वास्तविक	प्रतिशत	मौज्दात	शीर्षक	बार्षिक बजेट	खर्च	प्रतिशत	बाँकी
सघीय सरकार अनुदान	४४,०२,२५,०००.००	१८,०६,५५,५००.००	४१.०४	२५,९५,६९,५००.००	पदाधिकारीको सुविधा	१३३०००००.००	४४१३३८८.३२	३३.१८	८८८६६११.६८
प्रदेश सरकार अनुदान	३,३९,५१,०००.००	६५,४०,५००.००	१९.२६	२,७४,१०,५००.००	कर्मचारीको खर्च	९८४८०२००	४४२३९९१४.३४	४४.९२	५४२४०२८५.६६
राजश्व बाँडफाँट	१४,८०,१७,०००.००	४,१९,३४,४६५.८६	२८.३३	१०,६०,८२,५३४.१४	कार्यालय सञ्चालन खर्च	४६५७६९८९	११३६९९०३.१७	२४.४१	३५२०७०८५.८३
आन्तरिक आय	३०१२५०००	७९६२२०१.८५	२६.४३	२२१६२७९८.१५	कार्यक्रम सञ्चालन खर्च	७७५८५०६३	१२०७३७८७.६५	१५.५६	६५५११२७५.३५
बैंक मौज्दात	१००००००००	४५२१६२१४.१३	४५२.१६	)३५२१६२१४.१३(	संस्थाहरुलाई अनुदान / सहायता	१८४९१७८०८	७७००३६३१.८०	४१.६४	१०७९१४१७६.२०
कुल आम्दानी	६६,२३,१८,०००.००	२८,२३,०८,८८१.८४	४२.६२	३८,००,०९,११८.१६	विविध खर्च	२२०००००	२९९०८५	१३.५९	१९००९१५
		बेरुजुको अद्यावधिक विवरण			**चालु खर्च**	***४२३०६००६०)६३.८७ (%***	***१४९३९९७१०.२८***	***३५.३१***	**२७३६६०३४९.७२**
आर्थिक बर्ष	**कायम बेरुजु**	**बेरुजु फच्र्यौट**	**सम्परिक्षण**		**पूजीगत खर्च**	***२३९२५७९४०)३६.१३(%***	***१७८२३७३३.७४***	***७.४५***	**२२१४३४२०६.२६**
२०७७/७८	२५७०४०००	२३५८२००००	४१८०००		**कुल जम्मा**	***६६२३१८०००***	***१६७२२३४४४.०२***	***२५.२४***	**४९५०९४५५५.९८**
२०७८/७९	२६४२००००	३०७००००	०						
२०७९/८०	१८६०३०००	०	०						

- सम्पूर्ण आयोजना तथा कार्यक्रमहरुको भुक्तानी गर्दा Pre-Audit गरेर मात्र भुक्तानी गर्ने गरेको ।
- सम्पूर्ण भुक्तानी विद्युतीय भुक्तानी प्रणालीबाट गर्ने गरेको ।
- गत/विगत वर्षहरुको बेरुजु रु .२ करोड ६६ लाख ५२ हजार फर्छ्यौट गरिसकेको र बाँकी फर्छ्यौटको क्रममा रहेको ।

६ .सामाजिक विकासः

१. बालमैत्री स्थानीय शासन) CFLG (को नीतिगत, प्रकृयागत कार्य कार्यान्वयनका लागि अवलम्बन तथा घोषणा प्रकृया सम्वन्धी सरोकारवालाहरुलाई गाउँपालिकास्तरीय २ दिने अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न।

२. सिलाई कटाई तालिम) लेभल २ ,(ब्युटी पार्लर तालिम) लेभल २ ,(कार ड्राईभिङ्ग तालिम) १ महिने ,(लोकसेवा तयारी कक्षा) खरिदार/ नासु (कार्यक्रम ,शिक्षक सेवा तयारी कक्षा र वेत/वाँसका सामाग्री वनाउने तालिमको सूचना प्रकाशन भई आवेदन संकलन कार्य सम्पन्न ।) जम्मा २८५ जनाले आवेदन पेश गरेका(

सुरक्षित आप्रवासन कार्यक्रम) सामी(

१. वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम :

- कार्यक्रम कार्यान्वयन समितिको बैठक) PIC meeting (सम्पन्न ।
- वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम संचालन भईरहेको छ ।
- बैदेशिक रोजगारीमा जान चाहने व्यक्तिहरुलाई सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी सम्वन्धी समुदायस्तरमा गहन अभिमुखीकरण कार्यक्रम निरन्तर चलिरहेको छ ।

२. मनोसामाजिक परामर्श कार्यक्रम :

- व्यक्तिगत १६ जना र २ वटा समुहका ५० र १०० जना म.स्वा.स्वयं सेविका गरी कूल १६६ जनालाई मनोसामाजिक परामर्श शिक्षा प्रदान गरिएको ।

गरिवी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम) MEDPA(

- उद्यम विकास समितिको वैठक सम्पन्न ।
- जगतपुर सामुदायिक वन सँगको समन्वयमा MEDPA कार्यक्रमलाई थप प्रभावकारी वनाउन सामुदायिक वनलाई पत्राचार तथा लागत साझेदारीमा काम गर्ने आशय व्यक्त
- सहभागितात्मक ग्रामिण लेखाजोखा PRA अन्तर्गत जानकी-६ जगतपुरमा सम्पन्न । २० जना प्रत्यक्ष लाभान्वित ।

७ .कृषि विकास शाखाः

क्र.सं.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम (रु.)	कार्यक्रमको प्रगती	कैफियत
१.	आई.पि.एम. कृषक पाठशाला संचालन	२,४०,०००।-	२ नं. वडाको मगर कृषक समूहमा पाठशाला संचालनमा रहेको (२५ जना कृषक)	
२.	उत्पादनमा आधारित अनुदान कार्यक्रम	१४,००,०००।-	सूचना खुलाई आवेदन संकलन गरी छनौट प्रक्रियामा रहेको	

३.	नयाँ जात तथा प्रविधि अध्ययन प्रदर्शन कार्यक्रम	२,००,०००।-	२ नं.वडामा मकैमा, ५ र ७ नं.वडामा गहुँमा विभिन्न जातिय प्रदर्शन संचालनमा रहेको	
४.	विद्यार्थी कृषि करेसावारी कार्यक्रम	५,००,०००।-	१ नं. वडाको सरस्वती माध्यामिक विद्यालय, ३ नं. वडाको भृकुटी माध्यामिक विद्यालय, ४ नं. वडाको जनता माध्यामिक विद्यालय र ५ नं. वडाको राष्ट्रिय माध्यामिक विद्यालयमा कार्यक्रम संचालनमा रहेको	
५.	जलवायू अनुकूलित कृषि प्रविधि विकास कार्यक्रम (थोपा सिंचाई, प्लाष्टिक टनेल निर्माण तथा गुमोज खेती प्रविधि)	६,००,०००।-	कृषक छनौट भई सम्झौता गरी कार्यानव्यन प्रक्रियामा	
६.	नर्सरी व्यवस्थापन कार्यक्रम	२,००,०००।-	जानकी गाउँपालिका ४ नं.वडा साविक कृषि सेवा केन्द्रमा रहेको ३ कठ्ठा क्षेत्रफल जग्गामा नर्सरी स्थापना गरी विरुवा उत्पादन भैरहेको	

९. शिक्षा युवा तथा खेलकूद शाखाः

<u>प्रथम चौमासिक प्रगति प्रतिवेदन</u>

क्र.स.	आयोजना/कार्यक्रमको नाम, ठेगाना	विनियोजित बजेट	प्रगति
१	सामुदायिक विद्यालयका खेलशिक्षकलाई तालिम	२०००००	सम्पन्न
२	पाठ्यक्रम प्रवोधिकरण	१५००००	सम्पन्न
३	गाउँपालिका स्तरीय राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता	५०००००	सम्पन्न
४	चित्रकला साहित्य संगीत कार्यक्रम	२०००००	सम्पन्न
५	सामुदायिक विद्यालयको नतिजामा आधारित अनुदान कार्यक्रम	१५०००००	सम्पन्न
६.	सामुदायिक विद्यालयको पुस्तकालयको लागि लोकसेवा तथा शिक्षक सेवा आयोग सम्बन्धी पुस्तक खरिद	१०००००	सम्पन्न
७	सामुदायिक विद्यालयका कक्षा ८ र १० मा उत्कृष्ट विद्यार्थीलाई प्रोसाहन कार्यक्रम	१०००००	सम्पन्न
८	अन्तरपालिका स्तरीय जनप्रतिनिधि र कर्मचारीहरुको मैत्री फुटबल प्रतियोगिता	२३२०००	सम्पन्न
९	अन्य कार्यक्रमहरु कार्यान्वयनमा रहेको	-	-
	जम्मा	२९८२०००	

९.स्वास्थ्य शाखा

- विश्व स्तनपान सप्ताह) 2024 Aug 1 to 7 (कार्यक्रम) सेसन १ (सम्पन्न भएको छ ।
- वडा /स्वास्थ्य संस्था र पालिका स्तरीय बार्षिक समीक्षा कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको छ । जस अन्तर्गत गत ३ आ.व.को स्वास्थ्य कार्यक्रमहरुको सुचकको प्रगति समीक्षा गरी चालु आ.व.कार्य योजना तयार गरिएको छ ।
- डेंगी रोग नियन्त्रण तथा रोकथाम सम्बन्धी विद्यालय शिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको छ ।
- डेंगु खोज नस्ट गर अभियान सम्पन्न गरिएको ।
- कीट जन्य रोगको डाटा भ्यारिफिकेसन कार्यक्रम सम्पन्न ।
- कोभिड-१९ खोप अभियान सम्पन्न गरिएको छ जस अन्तर्गत जम्मा ११४४ जना सेवाग्राहीहरुलाई खोप लगाईएको छ ।
- राष्ट्रियय भिटामिन ए कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको छ । भिटामिन ए खुवाइएका बालबालिका संख्या ३२९३) १०० (%र जुकाको औषधि खुवाइएको संख्या २९८५) १००(%
- नसर्ने रोग तथा मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धि जनचेतनामूलक कार्यक्रम सम्पन्न ।
- कुपोषण पत्ता लगाउन MUAC स्क्रिनिंग शिबिर संचालन गरिएको छ ।
- स्थाई बन्ध्याकरण शिबिर सम्पन्न गरिएको छ । सन्तानको रहर पुगेका १४ जना दम्पतिहरुले स्थाई बन्ध्याकरण सेवा लिएको ।
- आँखा शिबिर सम्पन्न । जम्मा २५६९जनाले सेवा प्राप्त गरेका ।
- वडा नं.१,४ र ७ मा हातीपाईले रोगको IDA impact सर्भे सम्पन्न । हातीपाईले रोगको जोखिम नरहेको
- औषधिजन्य सामग्री खरिद गरी आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाका लागि आवश्यक औषधि तथा औषधिजन्य मालसामान को समयमै आपूर्ति भएको ।
- पोषण कार्यक्रमको पालिका स्तरीय समिक्षा सम्पन्न । पोषण कार्यक्रमको कार्ययोजना तयार भएको ।
- सामुदायिक महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविका दिवस सम्पन्न भएको छ । आ.व.२०८०/०८१ मा उत्कृष्ट कार्यगर्ने १० जना FCHV सम्मानित हुनुका साथै १० जनालाई सम्मानजक बिदाइ गरिएको छ ।
- क्षयरोगको वार्षिक समिक्षा सम्पन्न ।

१० .वन वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखाः

- बिभिन्न बिपद् बाट प्रभावित १३ जना लाई विपद् व्यवस्थापन कोषबाट नगद राहात बितरण ।
- विपद् सम्पर्क शिक्षक र जुरेस पदाधिकारीहरुका लागि प्रथामिक उपचार तालिम सम्पन गापा अन्तरगतका ३५ जनाको सहभागिता ।
- बि गुप्रको सहयोगमा १ थान रबर बोट प्राप्त ।

११ .जानकी गाउँपालिका न्यायिक समिति :

जानकी गाउँपालिका न्यायिक समितिमा आ .ब .२०८१।०८२ मा दर्ता भएका जम्मा

विवादहरुको विवरण

आ .ब .२०८०।०८१ बाट जिम्मेवारी सरी आएको विवाद ------ ८ वटा

आ .ब .२०८१।०८२ मा दर्ता भएका विवाद ------------------ ६ वटा

जम्मा विवाद --------------------- १४ वटा

- समाधान भएको -- ५ वटा
- प्रकृयामा --- ९ वटा
- सूचीकृत मेलमिलापकर्ता ----------------------------------- ४२ जना

१४ औं गाउँसभाबाट पारित देहायका कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको छ ।

- न्यायिक समिति र बरघरहरुलाई कानून सम्बन्धि क्षमता अभिबृद्धि कार्यक्रम सम्पन) पालिका भित्रका ८२ जना बरघर हरुको सहभागिता(

१२ .महिला बालबालिका शाखा :

- अपाङ्गता समन्वय समिति वैठक सम्पन्न र परिचय पत्र वितरण कार्यक्रम निरन्तर रुपमा भईरहेको ।)हालसम्म पुर्ण अपाङ्गता =३ जना अतिअशक्त , अपाङ्गता =१५ जना, मध्यम अपाङ्गता =७ जना , सामान्य अपाङ्गता =१ जना गरी जम्मा २६ जनालाई परिचय पत्र विवतरण गरिएको ।(
- जानकी गाउँपालिका महिला बालबालिका शाखाद्धारा संचालित हिन्दु नारीहरुको महान पर्व हरितालिका तिज कार्यक्रमको शुभकामना आदान-प्रदान कार्यक्रम सम्पन्न ।
- बाल अधिकार संरक्षण ,बालक्लब दर्ता ,बालक्लबका काम ,कर्तव्य विषयमा साप्रोस नेपाल र बालकल्याण संघ टिकापुरको समन्वयमा कार्यक्रम संचालन गरिएको ।
- अपाङ्गता दिवस कार्यक्रम सम्पन्न ।
- लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान कार्यक्रम सम्पन्न ।

१३ .सहकारी शाखा

जानकी गाउँपालिका भित्र जम्मा ६३ वटा सहकारी संस्थाहरु रहेका छन । जसमा ३१ वटा कृषि सहकारी संस्थाहरु, २२ वटा ग्रामिण विद्युत सहकारी संस्थाहरु, ७ वटा बचत तथा ऋण सहकारी संस्थाहरु र ३ वटा बहुउद्देशय सहकारी संस्थाहरु रहेका छन् ।

पहिलो चौमासिकको प्रगति प्रतिवेदन

- सहकारी तथा गरिबी सम्बन्धी व्यवस्थापन सूचना प्रणाली) COPOMIS (तालिम सम्पन्न भएको । सो बमोजिम २० वटा सहकारीको सहकारी तथा गरिबी सम्बन्धी व्यवस्थापन सूचना प्रणाली COPOMIS मा Entry गरेको ।
- सहकारी संस्थाहरुको विकास तथा प्रर्वर्द्धनको लागि ९ वटै वडामा सहकारी शिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न भएको ।
- लेखापरिक्षण तथा बार्षिक साधारण सभा गर्ने / गराउने सम्बन्धी सूचना बमोजिम ४५ वटा सहकारी संस्थाहरुले समयमै लेखापरिक्षण र २१ वटा सहकारीले साधारण सभा सम्पन्न गरेको ।
- २ वटा सहकारी संस्थाहरुको विनियम संशोधन गरिएको ।

१४ .रोजगार सेवा केन्द्रः

- वैदेशिक रोजगारीवाट फर्केका व्यक्तिलाई विरामी वा अंगभंग भएमा पाईने औषधी उपचार खर्च लागि FEWIMS मार्फत आर्थिक सहायता उपलब्ध गराइएको संख्या-३ जना ।
- वैदेशिक रोजगारीमा रहेका कामदारका परिवारलाई वैदेशिक रोजगार वोर्डको सचिवालयबाट प्रदान गरिने औषधी उपचार खर्च FEWIMS मार्फत आर्थिक सहायता उपलब्ध गराइएको सङ्ख्या-२ जना ।
- वैदेशिक रोजगारीको क्रममा मृत्यु भएका कामदार सन्ततिलाई वैदेशिक रोजगार छात्रवृत्ति प्रदान -६ जना ।
- वैदेशिक रोजगारीमा जान चाहने व्यक्तिहरुका लागि पुनः श्रम स्वीकृतिको लागि पहल गरिएको सङ्ख्या -२४ जना ।
- आ.व .२०८१।०८२ मा सूचिकृत ३१५ जना बेरोजगार व्यक्तिहरु मध्ये ७० जनालाई न्यूनतम एक सय दिनको रोजगारीमा खटाईएको छ ।

१३ .राजश्व शाखा -:

क्र.स.	आयोजना तथा कार्यक्रम		सम्पन्न भएका कार्यक्रमहरु	मिति	कैफियत
आ. व. २०८१।०८२ का लागि आन्तरिक स्रोत रु ३ करोड १ लाख २५ हजार को राजश्व परिचालनको अनुमान गरिएको छ ।					
१.	श्रावन देखि कार्तिक महिना सम्मको आन्तरिक राजश्व संकलन		रु. ६५,००,७९२.९४।- (पैंसठ्ठी लाख सात सय बयान्नब्बे रुपैया चौरान्नब्बे पैसा) संकलन भएको	२०८०।०४।०१ देखि २०८०।०७।३० सम्म	राजश्व शाखा र १-९ नं. वडा कार्यालयको
		१	सम्पति कर (घरजग्गा कर)	२०६९७०.००	
		२	भुमिकर/ मालपोत	१५२१३४८.१०	
		३	व्यवसाय कर	५१४४५०.००	
		४	अन्य कर	३६२३३०.००	
		५	बहाल बिटौरी कर	४५९०८.७५	
		६	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क दस्तुर	६९०८०१.१८	
		७	न्यायिक दस्तुर	८८००.००	
		८	बहाल कर	१९६१६४.१४	
		९	अन्य दस्तुर	७०५९६९.८६	
		१०	सिफारिस दस्तुर	१२५४८७०.००	
		११	घर नक्सापास दस्तुर	३८८८२४.२३	
		१२	नाता प्रमाणित दस्तुर	१४८०००.००	
		१३	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	१८०७९०.००	
		१४	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	१०००००.००	
		१५	अन्य राजश्व	१००००.००	
		१६	प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	२५४०३.६८	
		१७	बेरुजु	१४०१६३.००	
			जम्मा	**६५,००,७९२.९४**	प्रक्षेपित वार्षिक राजस्व लक्ष्यको २१.५८%

राजस्व शाखाबाट भए गरेका थप क्रियाकलापहरु

- व्यवसाय दर्ता तथा नवीकरण सम्बन्धी सूचना प्रकाशन तथा जिङ्गल प्रशारण गरिएको ।
- कवाडी कर र विज्ञापन कर संकलन सम्बन्धी ठेक्का बन्दोबस्तका लागि दरभाउपत्र खरिद सम्बन्धी आह्वानको सूचना प्रकाशन गरिएको । स्थानीय बजार अनुगमन -२ पटक
- कर्णाली नदीक्षेत्रबाट ढुङ्गा ,गिट्टी तथा बालुवा उत्खनन्/सङ्कलन र बिक्री कार्यका लागि प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण प्रतिवेदन) IEE (तयारीका लागि स्थलगत अनुगमन तथा निरिक्षण सम्पन्न ।

१६ .पञ्जिकरण शाखा

- आ.व.२०८१/८२ को लागि सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने 5070 जना लाभग्राहीहरुको नविकरण गरिएको छ ।
- आ.व.२०८१/८२ को पहिलो त्रैमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने सम्बन्धित लाभग्राहीहरुको बैंक खातामा आर्थिक प्रशासन शाखा तथा कोष तथा नियन्त्रक कार्यालयको संयुक्त कार्यबाट EFT मार्फत भत्ता रकम निकासा गरी वितरण गरिएको छ ।
- आ.व .२०८१/८२ को प्रथम त्रैमासिकमा भत्ता प्राप्त गर्ने १७३ जना नयाँ लाभग्राहीहरुको बैंक खाता Validation गरिएको छ ।
- आ.व 82/2081 .को प्रथम त्रैमासिकमा मृत्यु भएका लाभग्राहीहरुको ३४ वटा सिफारिस।
- व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धि सेवाग्राहीहरुबाट प्राप्त निवेदन अनुसार अभिलेख खोजी गरी 52 वटा घटना दर्ताको प्रतिलिपी कायम गर्नको लागि वडालाई सिफारिस गरिएको छ । ।

१७ .सूचना प्रविधि शाखा-:

- कक्षा ९ र १० का नमुना माध्यमिक विद्यालयका विद्यार्थीहरु र गाउँपालिका अन्तर्गतका विभिन्न सामुदायिक विद्यालयका मा .वि .तहका विद्यार्थीहरुलाई Digital Awareness, Cyber Crime and Security, ICT सम्बन्धी तालिम संचालन गरिएको ।
- जानकी गाउँपालिकामा थप CCTV Camera जडान गर्नुका साथै जानकी-६ ,सुवर्णपुरको तीन डुड चोकमा २ वटा CCTV Camera जडान गरिएको ।
- जानकी गाउँपालिकाको कार्यपालिका बैठाको निर्णयहरु जानकी गाउँपालिकाको Website -: janakimunkailali.gov.np मा राख्ने गरेको ।
- स्थानीय तहको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनको सूचकहरु प्रविष्टी गरेको ।
- जानकी गाउँपालिकाको Website -:janakimunkailali.gov.np
- जानकी गाउँपालिकाको Facebook Page -: जानकी गाउँपालिका दुर्गौली कैलाली ।
- शाखागत कार्यक्रम तथा ठेक्का आह्वानको सूचना नियमित रुपमा गाउँपालिकाको Facebook Page र Website मार्फत सम्प्रेषण गरिएको ।
- सङ्घ, प्रदेश र मातहतको निकायमा नियमित रिपोर्टिङ्ग कार्य भईरहेको ।
- Website, Facebook Page, LED Display अद्यावधिक कार्य ।

समाचार कभरेज

https://www.youtube.com/watch?v=LeEARGVhwak&t=658s

https://tikapurfm.org/news-details/3555/2024-12-23

कर्मचारी आवश्यकता
यस समाधान न्यूज दैनिक टीकापुरका लागि एकजना बजार व्यवस्थापक आवश्यक परेको हुँदा इच्छुकले तपशिलको ठेगानामा सम्पर्क गर्न हुन अनुरोध गरिन्छ ।
सम्पर्क नं. ९८६८७७०००३/९८६८५५१४१५

"विकृति र विसंगतिका निदान, समाधान

समाधान न

Samadhan News National Daily राष्ट्रिय दैनिक

जि.प्र.का. कैलाली दर्ता नं.: १२८/२०१७/२०६८, कैलाली जि.हु.का. द

वर्ष १४, अंक १४६, सोमबार, पौष ०८, २०८१ (Monday, D

गाउँपालिकाको चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाइ

समाधान समाचार
टीकापुर ०७, पौष

जानकी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को पहिलो चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम आइतबार सम्पन्न भएको छ ।

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा गाउँपालिकाले आर्थिक बर्ष २०८१/८२ को पहिलो चौमासिकमा प्रवाह गरेको सेवा, कार्यक्रम र योजना माथि स्थानिय नागरिकले बिभिन्न प्रतिक्रिया, गुनासो र सुझाव दिएका छन् । कार्यक्रममा गाउँपालिकाका निवर्तमान अध्यक्ष प्रदिप चौधरीले गाउँपालिकी नारालाई सार्थकता दिन नितीगत रुपमा लाग्नु पर्ने, रिंग रोडको नामाकरण गरेर जान आग्रह गरेका छन् ।

समाजसेवी दिनेश थारुले गाउँपालिकामा देख्न सक्ने विकास नभएकोले ५ वर्ष भित्र पहिचान सहितको भन्न सक्ने गाउँपालिका बनाउनमा जनप्रतिनिधिले काम गर्नुपर्ने बताएका छन् ।

रामेश्वर रैग्मीले कृषि र स्वास्थ्यको क्षेत्रमा बिभिन्न समस्या रहेकोले त्यसमा ध्यान दिन आग्रह गर्दै रोजगार कार्यक्रमलाई व्यवस्थित रुपमा लैजान सुझाव दिएका छन् । गाउँपालिकामा रहेका पुराना मेलमिलापकर्तालाई पनि पक्ष्पात नभई आगामी दिनमा समेटेर लैजान आग्रह गर्दै सेती लोक मार्ग नक्साकन अनुसार बनाउन उनले आग्रह गरे । कार्यक्रममा गोविन्द विष्ट, कृष्ण सोडारी, गणेश उपाध्याय, राजेश कठायत, गिता चौधरी, मणिचन्द्र चौलागाईले सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा गुनासो तथा सुझाव दिएका थिए ।

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा स्थानिय नगरिकबाट उठेका सवालको जवाफ गाउँपालिका अध्यक्ष गणेश चौधरी, उपाध्यक्ष लालमति कठरिया, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत आशिष चौधरीले र सम्बन्धित शाखा प्रमुखले दिएका थिए । सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा गाउँपालिका अध्यक्ष गणेश चौधरी सकरात्मक सोच राखेर पालिकाको समृद्धि र विकासको लागि सहकार्य गर्न आग्रह गर्दै निश्पक्ष भएर काम गर्दै जाने र कहिकतै कम्जोरी भए सुधार गर्दै काम गर्ने प्रतिबद्धता व्यक्त गरेका छन् ।

गाउँपालिका उपाध्यक्ष लालमति देवी कठरियाले गाउँपालिको राजश्व वृद्धिमा आफुहरु लागि रहेको र गाउँपालिका राम्रो बनाउनका लागि साझा व्यक्तिको रुपमा रहँदै काम गर्ने प्रतिबद्धता व्यक्त गरिन । गाउँपालिकाका प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत आशिष चौधरीले गाउँपालिका राम्रो बडनाउन दबाब भन्दा जनताले राम्रो पृष्ठपोषण गरिरहेकोले समयसापेक्ष आवश्यक विषयवस्तु उठान गर्नु पर्ने बताए ।

जानकी गाउँपालिका अध्यक्ष गणेश चौधरीको अध्यक्षतामा भएको कार्यक्रममा यस आर्थिक वर्षको पहिलो चौमासिकमा भएको प्रगति विवरण गाउँपालिकाका प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत आशिष चौधरीले प्रस्तुत गरेका थिए भने टिप्पणीकर्ताको रुपमा पत्रकार छत्र मल्ल रहेका थिए । गाउँपालिकाको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको सहजीकरण सामुदायिक रेडियो टीकापुर एफएमले गरेको थियो ।

पछिल्लो समय जनप्रतिनिधि जनतासँग प्रत्यक्ष जोडिन नसक्दा कानुनले उल्लेख गरेको काममा नै आलोचित हुँदै आएका छन् । खासगरी कतिपय स्थानीय तहले स्थापना भएको मितिबाट आजसम्म सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रम गर्न सकेका छैनन् । जनताको चर्को असन्तुष्टिलाई सामना गर्न सक्ने सामर्थ्य (बाँकी ३ पेजमा)

सरकारलाई असफल छुट छैन : कोइराला

समाधान समाचार
टीकापुर ०७, पौष

प्रमुख सत्ता साझेदार दल नेपाली काँग्रेसका नेता डा. शेखर कोइरालाले वर्तमान सरकार प्रति असन्तुष्टि व्यक्त गरेका छन् ।

नेपाल प्रेस युनियन कैलालीले आइतबार आयोजना गरेको पत्रकार सम्मेलनमा नेता कोइरालाले वर्तमान संविधान संसोधनका लागि सबै दलसँग समन्वय र समझदारी गरेर अघि बढ्नु पर्ने बताएका छन् । उनले काँग्रेस र एमालेको सम्झौता अनुसार सरकारले गतिविधिमा ध्यान दिनुपर्ने बताएका छन् । 'सरकार बन्दा संविधान संसोधन सहितका विषयमा सहमति भएको थियो । जुन सहमति अनुसार सरकार अगाडि बढ्न सकेको देखिँदैन ।' कोइराला भन्छन्, 'तर अहिलेसम्म सरकारले संविधान सुधारका बारेमा पटक्कै छलफल गरेको छैन, अब सबैले दबाब दिनुपर्छ ।'

वर्तमान सरकारले जनअपेक्षा

फोटोहरु

आ. व. २०८१/०८२ को प्रथम चौमासिक अवधिको सेवा प्रवाह कार्यक्रमको
सार्वजनिक सुनुवाई
मितिः२०८१/०९/०७ गते
स्थानः २ नं. वडा कार्यालयको प्राङ्गण
सैरेनी, कैलाली
सहजीकरण:
सामुदायिक रेडियो टीकापुर एफ.एम.
टीकापुर, कैलाली
आयोजक:
जानकी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
दुर्गौली, कैलाली
जानकी गाउँपालिका कार्यालय
सुदुरपश्चिम प्रदेश, नेपाल
जानकीनगर, कैलाली
उपाध्यक्ष
अध्यक्ष
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सार्वजनिक सुनुवाई

शाखा प्रमुख

सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

उपस्थिति

आज मिति २०८१ साल पौष महिनाको ०६ गते आइतबारका दिन यस जानकी गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री गणेश चौधरीज्यूको अध्यक्षतामा यस जानकी गाउँपालिकाको आ.वं. २०८१/०८२ को प्रथम चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाई तपसिल बमोजिमको उपस्थितिमा जानकी गाउँपालिका २ नं. वडा कार्यालयको प्राङ्गण, बैरेनी, कैलालीमा सम्पन्न गरियो।

उपस्थिति:-

१. श्री गणेश चौधरी, अध्यक्ष, जानकी गा.पा.
२. श्री लालमति देवी कठरिया, उपाध्यक्ष, जानकी गा.पा.
३. श्री आशिष चौधरी, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
४. श्री सुरेश कुमार चौधरी, १ नं. वडा अध्यक्ष
५. श्री चक्र बहादुर विष्ट, २ नं. वडा अध्यक्ष
६. श्री प्रकाश चौधरी, ३ नं. वडा अध्यक्ष
७. श्री दिपेन्द्र कुमार कठरिया, ४ नं. वडा अध्यक्ष
८. श्री भिम बहादुर चौधरी, ५ नं. वडा अध्यक्ष
९. श्री इन्द्र चौधरी, ६ नं. वडा अध्यक्ष
१०. श्री कमल महतो, ७ नं. वडा अध्यक्ष
११. श्री तीर्थराज उपाध्याय, ८ नं. वडा अध्यक्ष
१२. श्री रविन्द्र भण्डारी, ९ नं. वडा अध्यक्ष
१३. श्री पार्वती देवी डंगौरा थारु, गा.पा. सदस्य
१४. श्री लक्ष्मी चौधरी, गा.पा. सदस्य
१५. श्री पवित्रा विश्वकर्मा, गा.पा. सदस्य
१६. श्री राधा शुक्ला, गा.पा. सदस्य
१७. श्री इन्द्रा खोप वि.क. गा.पा. सदस्य
१८. श्री नर बहादुर कुमाल, गा.पा. सदस्य
१९. श्री प्रदिप कुमार चौधरी, लि. वसमोर्चा, अध्यक्ष
२०. श्री मणी चन्द्र चौलागाई
२१. श्री मेवालाल चौधरी, प्रशासन शाखा
२२. श्री खल्लराम कठरिया, प्रशासन शाखा - क.अ.
२३. श्री धना कठरिया जानकी - ५
२४. श्री ऊमा महतो गाउँपालिका उपाध्यक्ष
२५. श्री सागर कठरिया पत्रकार(?) शाखा

२६. धर्मानन्द क्षेपाडी (शिक्षा अधिकृत) जानकी गा.पा.

२७. हिरालाल चौधरी (सामाजिक विकास शाखा प्रमुख) जानकी गा.पा.

२८. नर कार्की चेतु लेखा प्रशासन प्रमुख " "

२९. तरत अधिकारी रोजगार संयोजक

३०. लालबिर चौधरी कृषि विकास शाखा इ.प्र.

३१. गौरी जैसी ८ नं. वडा सचिव

३२. यमुना विष्ट सहायक महिला विकास निरिक्षक

३३. खेमबहादुर कठारिया कानून/मामिला इकाई

३४. श्याम किशोर चौधरी ३ नं. वडा सचिव

३५. जनक चौधरी जानकी ६ - वडा सचिव

३६. मनोज न्यौपाने जानकी-२ वडा सचिव

३७. तिर्थ बहादुर डगौरा जानकी - १ वडा सचिव

३८. दिल्ली राम चौधरी - ६ नं. वडा सचिव

३९. संदिप साउद - ४ नं. वडा सचिव

४०. खगेन्द्र बहादुर विश्वकर्मा वडा सदस्य ६ वडा

४१. केशरी चौधरी वडा सदस्य ५ नं.

४२. चित्रा कुमारी कठरिया " " २ "

४३. शान्ति देवी कामी " " २ "

४४. बालेराम थारु वडा सदस्य ६

४५. धनिराम थारु " " ६

४६. हर्क राज भाट वडा सदस्य ९

४७. नन्द प्रसाद चौलागाई वडा नं. २

४८. लालराम चौधरी जानकी-६ वडा कार्यालय

४९. प्रेम बहादुर चौधरी जानकी गा.पा. ने.का. सभापति

५०. जनकलाल जोशी वडा २

५१. गंगा थापा जानकी ८

५२. अनिता चौधरी जानकी - १

५३. रञ्जना कुमारी चौधरी जानकी - १

५४. राधा परियार जानकी १

५५. रमेश परियार जानकी - २

५६. रेणुका चौधरी जानकी - ६

५७.	पुष्पा चौधरी	जानकी ३	Pus
५८.	पञ्छी राम थारु	जानकी ६	पन्छीराम
५९.	जहन्जीत चौधरी	जानकी ५	[illegible]
६०.	राज कुमार ड. थारु	" ३	[illegible]
६१.	गणेश उपाध्याय	" १	[illegible]
६२.	लक्ष्मी प्रसाद जोशी	जानकी २	[illegible]
६३.	प्रकानन्द चौलागाई	" २	प्रकानन्द चौला
६४.	भैरव राज जोशी	" २	भैरव
६५.	बैजनाथ चौध	" २	[illegible]
६६.	शिव प्रसाद चौध	" २	[illegible]
६७.	केशराम चौधरी	" २	[illegible]
६८.	लक्ष्मी प्रसाद पाण्डे	" २	प्रसाद
६९.	संगुन शुक्ल	" २	[illegible]
७०.	परम सत्ता ओझा	" २	[illegible]
७१.	विपतराम चौधरी	" २	विपतराम
७२.	पंचुराम चौधरी	" २	पँचुराम
७३.	राम बहादुर चौधरी	" २	रामबहा
७४.	काशीराम चौधरी	" २	काशीराम
७५.	हिरा चन्द च्यौपने	" २	हिरा चन्द च्यौ
७६.	मिन बहादुर चौधरी	२	[illegible]
७७.	बिन्ती राम चौधरी	" ३	[illegible]
७८.	पैलु रावल	" २	पैलु राव
७९.	अनरुद्ध शाही	" २	अनरुद्ध
८०.	कालिराम ड. थारु	" २	कालीरा
८१.	मिन ब० शाही	" २	[illegible]
८२.	Chiramsivee	" २	[illegible]
८३.	रामलाल चौ	" २	[illegible]
८४.	राम किसन राना	" १	[illegible]
८५	मोहन माते चौधरी	" २	मोहनमा
८६	शीतुराम चौधरी	" २	शितुराम
८७	धना देवि सिंह	२	[illegible]

८८.	रमा रोकाया	जानकी-२	Rama
८९.	अकबर जद्दा	जानकी २	अनवर
९०.	नन्दराम जोशी	जानकी-२	नन्द
९१.	जयराम भुल	जानकी-४	जयराम
९२.	रामबहादुर थापा	जानकी-२	रामबहादुर
९३.	सिमा जोशी	जानकी-२	[illegible]
९४.	करुणा जोशी	जानकी-२	[illegible]
९५.	शारदा विश्वकर्मा	जानकी २	[illegible]
९६.	कृष्ण खड्का (नेकपा माओवादी केन्द्र जानकी अध्यक्ष)		[illegible]
९७.	कृष्णी चौधरी	(सि.सं. वा) जानकी-२	कृष्णी
९८.	बिना देवी उपाध्याय	,, ,,	बिना
९९.	काली कुमारी	,, ,,	कुला
१००.	फुलमती चौधरी	जानकी-२ (आ. अध्यक्ष)	फुलमती
१०१.	भोखनी चौधरी	(सि.से.व) जानकी-२	भोखनी
१०२.	सुनिता देवी चौधरी	,, ,,	सुनिता
१०३.	नन्दु चौधरी	,, ,,	नन्दु
१०४.	शंकर प्रसाद शर्मा	जानकीनगर स्वा. चौ.	[illegible]
१०५.	दिल बहादुर चौधरी	सामुदायिक रेडियो [illegible]	[illegible]
१०६.	छत्र मल्ल	जानकी स्वास्थ्य	[illegible]
१०७.	ओम कि.के.	युवा सम्पर्क टोल	[illegible]
१०८.	गीता चौधरी	जानकी गापालिका	[illegible]
१०९.	उदयसिंह मल्ल	,, ,, -०२	Wingh
११०.	धनबहादुर थापामगर	,, ,, ०२	धन
१११.	गोरखबहादुर [illegible]	नेपाली कांग्रेस	[illegible]
११२.	नेत्र प्रसाद जोशी, वि.प्र.अ.	प्रमुख जानकी गापा	[illegible]
११३.	दिनेश माझी	आर्थिक प्रशासन शाखा	[illegible]
११४.	जित बहादुर चौधरी	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख	[illegible]
११५.	वासुदेव पन्त	अ.हे.व.	[illegible]
११६.	बालदेव चौधरी	४ नं. वडा सचिव	[illegible]
११७.	निर्मला भुल	४ नं. वडा सदस्य	निर्मला
११८.	आनन्द उपाध्याय राउटी	[illegible]	[illegible]

११९.	राम कुमार चौधरी - जिमिसी २ ा.क.	[illegible]
१२०.	ईश्वर जैसी - वडा सचिव वडा नं. ५	[illegible]
१२१.	दिवेश कुमार थारु नेपपा (नयाँ शक्ति) जानकी	[illegible]
१२२.	कृष्ण दत्त जोशी बहदी	[illegible]
१२३.	महिमा कठरिया	[illegible]
१२४	अतोनी थारुनी	[illegible]
१२५.	शोभाकु. चौधरी स्वा.श.मि.	अतोनी
१२६	सरिता बम जानकीनगर स्वा चौकी	Sarita
१२७	मंगल प्रसाद चौधरी जानकीनगर स्वा. चौकी	[illegible]
१२८	राधिका रावल जानकीनगर स्वास्थ्य चौकी	[illegible]
१२९	सिता चौधरी जानकीनगर स्वा चौकी	[illegible]
१३०	मिना चौधरी जानकीनगर स्वा चौकी	मीना
१३१.	कर्णबहादुर कठरिया जानकी - २	[illegible]
१३२.	भरत मल्ल स्वास्थ्य/मावर	[illegible]
१३३.	शुशिला चौधरी जानकीनगर स्वा.चौकी	[illegible]
१३४.	सुरेश कुमार चौधरी जानकी - २	[illegible]
१३५.	ईश्वरी देउवा जानकी - २	[illegible]
१३६.	रुपा चौधरी जानकी - २	Rupa
१३७.	कमल डंगाल जानकीनगर स्वा चौकी	[illegible]
१३८.	जिलराम थारु जानकी - २	जीन राम
१३९.	फुलराम चौधरी ''	फुल राम
१४०.	दुर्गाप्रसाद कोइराला	[illegible]
१४१.	ओमराम जोशी '' २	[illegible]
१४२.	प्रजापति श्यालगाईं जानकी - २	[illegible]
१४३	मायाराम ड. थारु ''	[illegible]
१४४	हालीराम चौधरी जानकी - २	हलीराम
१४५	रामबहादुर थापा जानकी - २	राम बहादुर
१४६	अनन्त राम जोशी जानकी - २	अनन्तराम
१४७	हीराराम जोशी जानकी - २	[illegible]
१४८	कृष्ण पाल चौधरी ''	Krishna
१४९	टुर्के मुल ''	टुर्के मुल

१५०.	लहरु चौधरी	जानकी - २	
१५१ -	अरविन्द कुमार कठरिया	जानकी २.	
१५२.	सुशिला थारु	— जानकी - २.	
१५३ -	विष्णु बे. रोकाय	— जानकी - २	
१५४ -	पृथ्वी थारु बैद्य	— जानकी - २	पृथ्वी
१५५.	सुनिता चौधरी	- जानकी - २	सुनिता
१५६.	कोपिला जोशी	- जानकी - २	
१५७	[illegible]	[illegible]	
१५८	सिन्धु भण्डारी	जानकी	
१५९	पदम प्रसाद न्यौपाने	जानकी २	
१६०	मोहन साउँद	जानकी · २	
१६१	रविन्द्र भण्डारी	जानकी गा.पा.०२	
१६२	सरस्वती रोकाय	जानकी - २	सरस्वती
१६३	पार्वती जोशी	जानकी - २	पार्वती
१६४	माया देवी न्यौपाने	जानकी - २	माया
१६५	संगीता जोशी	जानकी - २	संगीता
१६६	भागरथी मल्ला	,,	भागरथी
१६७	आशिष थापा		
१६८	राजेश कठायत	जानकी - १	
१६९	चन्द्र देव जोशी	जानकी २	
१७०	रामकिशन चौधरी	जानकी - २	
१७१	राम बहादुर थापा	जानकी - ८	
१७२	हेमा हमाल	जानकी - २	हेमा हमाल
१७३	तेज कुमारी मल्ला	,,	तेज
१७४	हेमा मल्ला	,,	हेमा
१७५	संदिप चौधरी	जानकी - १	
१७६	विशाल विष्ट	जानकी - ६,	
१७७	ओमराज उपाध्याय	MEAL officer YAC Nepal	
१७८	नाथराम चौधरी	जानकी - २	
१७९	तुलसीराम चौधरी	जानकी गा.पा.	
१८०	समर चौधरी	,,	

जानकी गाउँपालिका
कार्यपालिकाको कार्यालय
दुर्गौली, कैलाली
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

१८१ प्रमोद कु. कठरिया सूचना प्रविधि अधिकृत
१८२. सकिन्द्र तिमिल्सेना सहजकर्ता
१८३ आकाश चौधरी
१८४ छविलाल चौधरी
१८५ अभिषेक कठरिया - का. स.

यस जानकी गाउँपालिकाको आ.व. २०८१/०८२ मा भएको सार्वज
सुनुवाई कार्यक्रममा सेवाग्राही, राजनैतिक दल, नागरिक बहहरूबाट उठाएका
उपयुक्त गुनासहरूलाई सम्बोधन गर्न प्रतिबद्धता व्यक्त गरियो।

आशिष चौधरी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृ

जानकी गाउँपालिका
सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रम २०८१ पुस ७
कार्यक्रम तालिका

के ?	प्रष्टिकरण	को ?
सार्वजनिक सुनुवाइ किन ?	स्थानीय सरकार र नागरिकहरुका बीचमा दोहोरो सम्वाद स्थापित गर्न र त्यस्तो सम्वादबाट जनतालाई स्थानीय विकासको प्रक्रियामा रचनात्मक प्रतिनिधित्व गराई पारदर्शिताको माध्यमद्वारा स्थानीय विकास निर्माण कार्य र सेवाप्रवाहलाई गुणस्तरीय र प्रभावकारी बनाई जिम्मेवार संस्कार बसाउन ।	सञ्चालक
सार्वजनिक सुनुवाइको छोटो उद्देश्य	सुशासन (व्यवस्थापन र सञ्चालन) ऐन २०६४, सूचनाको हक सम्वन्धी ऐन २०६४ र स्थानीय तह संचालन दिग्दर्शन २०७४ मा भएको व्यवस्था अनुसार सार्वजनिक निकायवाट संचालित विकास कार्यक्रम उपलब्ध सेवा, वस्तु र सुविधा सार्वजनिक गरी त्यस्ता विषयका सम्वन्धमा सार्वजनिक थलोमा सेवाग्राही नागरिकले उठाएका प्रश्नहरुमा स्पष्टता ल्याउने र नागरिकवाट प्राप्त रचनात्मक सुझावलाई ग्रहण गर्न तथा जिम्मेवार संस्कार बसाउन	सञ्चालक
सार्वजनिक सुनुवाईका विषयवस्तुहरु	● जानकी गाउँपालिकाको पहिलो चौमासिकको कार्य प्रगति विवरण, वार्षिक बजेट कार्यक्रम, बजेट तथा प्रगति, ● जनगुनासो तथा सुझावको व्यवस्थापन	सञ्चालक
अध्यक्षता/ कार्यक्रमको उद्देश्य बारे जानकारी	गणेश चौधरी	अध्यक्ष
परिचय	● उपाध्यक्ष लाममति देवी कठरिया ● प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत आशिष चौधरी ● राजनीतिक दलका प्रतिनिधि नेपाली काग्रेस : गोविन्द विष्ट नेकपा एमाले : मणिचन्द्र चौलागाइ नेकपा माओवादी केन्द्र : कृष्ण सोडारी नेपाल समाजवादी पार्टी नयाँशक्तिः दिनेश चौधरी नागरिक उन्मुक्ति पार्टीः उदयसिंह भूल ● वडाध्यक्षहरु ● कार्यपालिका सदस्यहरु : लक्ष्मी चौधरी, पार्वतिदेवी चौधरी, पवित्रा विश्वकर्मा, इन्द्रा सोप विक, राधा भूल ● टिप्पणकिर्ता : छत्र मल्ल ● शाखाप्रमुखहरु, वडासचिवहरु ● समाजसेवी, गैसस, ● पत्रकारहरु ● सम्पूर्ण सहभागीहरु ● सुरक्षाकर्मीहरु	सञ्चालक

स्वागत/ कार्यक्रमबारे	• अध्यक्ष	
आचार संहिता	• सहभागीले बोल्नका लागि हात उठाएर संकेत गर्नुपर्नेछ । • सहभागीले प्रश्न वा सुझाव के राख्ने हो, पहिले स्पष्ट गर्नुपर्नेछ । • सहजकर्ताले बोल्ने संकेत गरेपछि मात्र आफ्नो नाम सहित प्रश्न वा जिज्ञासा राख्नुपर्नेछ । जिज्ञासा राख्ने समय ३ मिनेट हुनेछ । • सेवाग्राही सहभागी नागरिकहरु धैरैलाई प्रश्न गर्न समय दिनुपर्ने भएकाले बुदागत रुपमा छोटकरिमा प्रश्न प्रतिक्रिया राख्नुपर्नेछ र निर्धारण गरेको समय बितेपछि तत्काल प्रस्तुति रोक्नुपर्नेछ । • आफूभन्दा पहिलेका सहभागीले बोलेका कुरालाई दोहोऱ्याउन जरुरी हुनेछैन । • चित्त नबुझेमा सहजकर्ताको अनुमति लिएर थप प्रश्न राख्न पाइनेछ । • सहभागीले बिना आधार कसैप्रति लाञ्छनायुक्त भाषाको प्रयोग गर्न पाइने छैन । • सुनुवाइका वक्ता तथा सहभागीलाई उत्तेजित पार्ने वा बदलाको भावनाबाट भनाइ राख्न वा बोल्न पाइने छैन । • *सुनुवाइलाई बिथोल्ने प्रयास कतैबाट भएको पाइएमा सबै सहभागी मिलेर शालीनतापूर्वक समाधान खोज्ने पहल गर्नु सबैको कर्तव्य हुनेछ ।* • सुनुवाइलाई विषयान्तर हुन बाट सबै सहभागि सचेत हुनु पर्नेछ । • प्रश्न लेखेर पनि उपलब्ध गराउन सकिनेछ	
बहिर्गमन अभिमत सम्बन्धी प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने,		**सञ्चालक**
चौमासिक कार्य प्रगति	प्रशासन, भौतिक योजना, लेखा अन्य	
प्रश्नोत्तर	लिखित र मौखिक	**सबै**
	टीप्पणीकर्ताको टीप्पणी प्रस्तुत	
अन्तमा	• स्थानीय निकायका जिम्मेवार पदाधिकारीहरुले स्पष्ट पार्ने, स्पष्टता पछि थप जिज्ञासाको आह्वान गर्ने,	**अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सबै**
	• टिप्पणीकर्ताको टिप्पणीः छत्र मल्ल	
धन्यवाद ज्ञापन	• तीनै जना प्रमुखहरुको प्रतिवद्धतासहितको मन्तव्य गणेश चौधरी	**अध्यक्ष**

जानकी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

दुर्गौली, कैलाली
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

प.सं. :- प्रशासन २०८१/०८२
चलानी नं. :- १४९९

मितिः- २०८१/०८/२७
ने.सं. ११४५ थिंलाथ्व, १२ मंगलवार

श्री सामुदायिक रेडियो टीकापुर एफएम १०१ मेगाहर्ज,
टीकापुर, कैलाली ।

विषय :- सार्वजनिक सुनवाई कार्यक्रम सम्वन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा यस जानकी गाउँपालिकाको आ.व. २०८१।०८२ को प्रथम चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाई तपसिल बमोजिमको मिति, समय र स्थानमा हुने भएकोले गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा प्रवाह, सम्पादन गरेका काम कारवाही एवं विविध विषयका सम्वन्धमा उक्त सार्वजनिक कार्यक्रममा प्राविधिक सहजिकरण गरिदिनहुन अनुरोध छ ।

<u>तपसिल :-</u>

मितिः- २०८१।०९।०७ गते ।
समयः- दिउँसो १२:३० बजे ।
स्थानः- २ नं. वडा कार्यालय, परिसर, जानकीनगर ।

०८-२७

....
आशिप चौधरी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत