जानकी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
दुर्गौली, कैलाली
सुदुर पश्चिम प्रदेश, नेपाल

प सः२०७५/०७६ मितिः२०७६/०१/१९

च नः१२८०

बिषयःकार्यक्रम संचालन समबन्धी सूचना

यस गाउँपालिकाको आ व २०७५।०७६ को स्वीकृत कार्यक्रमहरु मध्ये तपसिलका लक्षित वर्गका कार्यक्रमहरु देहायका शर्तहरुका अधिनमा रही संचालन गर्न योग्य र इच्छुक संघ संस्थाहरुबाट ७ दिन भित्र रित पूर्वकको प्रस्ताव आह्वान गरिन्छ ।

तपसिल

क्र सं	लक्षित समुह	योजना कार्यक्रमको बिवरण	योजना स्थल	परिमाण	इकाई	बिनियोजित बजेट (रु हजारमा)	कैफियत
१	बालबालिका	क)बाल अधिकार तथा साइवर क्राइम सम्बन्धी अभिमुखिकरण	जानकी गा पा	१	पटक	२५०	
		ख) लागु औषध तथा दुर्व्यसन नियन्त्रण समबन्धी सचेतना मूलक कार्यक्रम	जानकी गा पा	१	पटक	२५०	
२	महिला	क)मुक्त कमलरीहरुका लागि नेतृत्व बिकास ,स्वास्थ्य तथा भान्सा ब्यवस्थापन समबन्धी तालिम	जानकी गा पा	१	पटक	२५०	
		ख) स्यानीटरी प्याड निर्माण तालिम	जानकी गा पा	१	पटक	२५०	
३	आदिबासी जनजाती	क)मोबाइल मर्मत तालिम	जानकी गा पा	१	पटक	२५०	
		ख)मोटर साइकल मर्मत तालिम	जानकी गा पा	१	पटक	२५०	
४	दलित	क)ड्राइभिङ तालिम	जानकी गा पा	१	पटक	२००	
५	पिछडा वर्ग मुश्लिम , समुदाय	क) जनचेतना बृध्दि कार्यक्रम	जानकी गा पा	१	पटक	५०	

कार्यक्रम संचालन सम्बन्धी शर्तहरु

१ प्रस्ताव दाता संघ संस्थाहरु नियमानुसार दर्ता,नविकरण,यस कार्यालयमा सूचिकृत हुनुका साथै आ व २०७४।०७५ सम्मको कर चुक्ता गरेको हुनु पर्नेछ ।

२ कार्यक्रमहरु यथाशक्य समबन्धित लक्षित वर्गसंग समबध्द, अनुभवी, स्थानीय र स्थानीय स्तरमा कृयाशिल संघ संस्थाहरु द्वारा संचालन गर्ने गरी प्रस्ताव स्वीकृत गरिनेछ ।

९।९९

मातृका प्रसाद भट्टराई
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

जानकी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
दुर्गौली, कैलाली
सुदुर पश्चिम प्रदेश, नेपाल

३ प्रत्येक कार्यक्रमका छुट्टाछुट्टै प्रस्तावहरु पेश गर्नु पर्नेछ ।

४ कार्यक्रमका प्रस्तावहरु यस गाउँपालिकाबाट स्वीकृत बजेट योजना तथा कार्यक्रम संचालन निर्देशिकाको मापदण्ड अनुकूल हुनुपर्नेछ

५ कार्यक्रम संचालन गर्ने संस्थाले योग्य जनशक्ति,आवश्यक भौतिक सामग्रीको ब्यवस्था आफै गर्नु पर्नेछ ,गाउँपालिकाले आवश्यकता अनुसार सहजिकरण र समन्वय गर्न सक्नेछ ।

६ कार्यक्रममा यथाशक्य सबै वडाहरु समेटी सहभागीहरु छनौट गर्नु पर्नेछ ।

७ कार्यालयको हितलाई ध्यानमा राखी निवेदनहरु स्वीकार गर्ने,अस्वीकार गर्ने ,आंशिक रुपमा स्वीकार गर्ने,प्रकृया रद्द गर्ने अधिकार कार्यालयमा निहित हुनेछ ।

८ यस सूचनामा उल्लेख हुन छुटेका कुराहरु प्रचलित नेपाल कानून बमोजिम हुनेछ ।

२०७३।७।१९

मातृका प्रसाद भट्टराई

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मातृका प्रसाद भट्टराई
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत